

2019-05-07

ESP

Zgodnie z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne MOPS w Zgierzu udostępni Elektroniczną Skrzynkę Podawczą:

Adres skrytki MOPS: /MOPS_Zgierz/skrytka

W celu złożenia wniosku do MOPS przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą wymagane jest posiadanie:

- bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP
- bezpłatnego Profilu Zaufanego w ramach platformy ePUAP lub podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Metody dostarczania dokumentów elektronicznych do MOPS w Zgierzu:

1. Przekazanie dokumentu poprzez wypełnienie formularza „Pisma Ogólnego do podmiotu” bądź dołączenie podpisanego dokumentu elektronicznego jako załącznika
2. Dostarczenie dokumentu podpisanego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu poprzez pocztę elektroniczną na adres sekretariat@mopszgierz.pl. Jednocześnie informujemy, że wysłanie dokumentów tą drogą nie zapewnia uzyskania urzędowego poświadczenia odbioru. Takie poświadczenie można uzyskać przekazując dokument drogą wymienioną w pkt.1.

Dostarczenie dokumentów w godzinach 8:00 – 16:00 do Sekretariatu MOPS mieszczącego się w siedzibie MOPS w Zgierzu, ul. Długa 56 na następujących nośnikach:

1. Pamięć masowa USB
2. Płyta CD-R / DVD-R

Wymienione nośniki muszą mieć możliwość zapisu Urzędowego Poświadczenia Odbioru.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do MC:

1. Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane profilem zaufanym ePUAP
2. Akceptowalne formaty załączników to:
 1. DOC, RTF, XPS
 2. ODS, ODT, ODP, DOCX, XLSX
 3. CSV

4. TXT

5. GIF, TIF, BMP, JPG, PNG

6. PDF

7. ZIP

3. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć wartości podanych w portalu ePUAP.

4. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.